

В соответствии с требованиями п.9 Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденного приказом Минфина России от 30.12.2017 №274н.

Представляется информация об учетной политике ГАУЗ СО «ГБ г.Каменск-Уральский», которая утверждена приказом от 31.12.2019г №258-Ф и состоит из следующих разделов:

Наименование раздела	Основные положения
<b>Приказ №258-Ф от 31.12.2019</b> <b>Учетная политика</b> <b>учреждения для целей</b> <b>бухгалтерского учета.</b> <b>Раздел I Общие положения</b>	Раздел содержит перечень нормативно - правовых актов Российской Федерации, устанавливающих правовые основы организации и ведения бухгалтерского учета, а также определяющих основные требования к учетной политике.
<b>Раздел II Технология</b> <b>обработки учетной</b> <b>информации</b>	Раздел содержит: - ведение учета с применением программных продуктов; - электронный документооборот; - сохранность электронных данных.
<b>Раздел III Правила</b> <b>документооборота</b>	Раздел содержит: -порядок и сроки передачи первичных учетных документов; - перечень унифицированных форм регистров бухучета; - перечень самостоятельно разработанных форм; -право подписи учетных документов; -журналы операций; -номенклатура дел; -использование бланков строгой отчетности; -особенности применения первичных документов.
<b>Раздел IV План счетов</b>	В разделе определено: -рабочий план счетов (приложение 1); -формирование номера счета 1-18 и 24-26 разряда номера счета.
<b>Раздел V Учет отдельных</b> <b>видов имущества и</b> <b>обязательств</b>	Раздел содержит: -положение о внутреннем финансовом контроле (приложение 7); -положение о комиссии по поступлению и выбытию активов (приложение 9); - основные средства; -материальные запасы; -стоимость безвозмездно полученных нефинансовых активов; -затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, оказание услуг; -учет денежных средств; -расчеты с подотчетными лицами; -расчеты с дебиторами и кредиторами; -расчеты по обязательствам; - списание дебиторская и кредиторская задолженность; -финансовый результат -санкционирование расходов; -события после отчетной даты; -непроизведенные активы.
<b>Раздел VI Инвентаризация</b> <b>имущества и обязательств</b>	- положение об инвентаризации (приложение 8)
<b>Раздел VII Порядок</b> <b>организации и обеспечения</b> <b>внутреннего финансового</b>	-положение о внутреннем финансовом контроле (приложение 7)

<b>контроля</b>	
<b>Раздел VIII Бухгалтерская (финансовая) отчетность</b>	-формирование бухгалтерской отчетности.
<b>Учетная политика учреждения в целях налогового учета.</b>	Налоговые регистры (приложение 12, 14 к учетной политике).
<b>Раздел 1 Общее положение.</b>	
<b>Раздел 2 Налог на прибыль.</b>	Определение методов начисления доходов и расходов. Отнесение расходов к прямым и косвенным.
<b>Раздел 3 Налог на добавленную стоимость.</b>	-учреждение не использует право освобождение от обложения НДС; -операции не являющиеся объектом обложения НДС; -операции освобождающиеся от обложения НДС.
<b>Раздел 4 Налог на имущество.</b>	-имущество облагаемое налогом на имущество; -имущество, которое не признается объектом обложения налогом на имущество; -ставка налога на имущество.
<b>Раздел 5 Земельный налог.</b>	-расчет земельного налога на основании кадастровой стоимости объекта; -сроки уплаты авансового платежа по земельному налогу; -ставка земельного налога.
<b>Раздел 6 Транспортный налог.</b>	-налогооблагаемая база формируется из наличия всех транспортных средств.